



München, 14.01.2022

Information und Einwilligungserklärung in die Nutzung von EduPage

Sehr geehrte Eltern, sehr geehrte Erziehungsberechtigte,

unsere Schule nutzt zur digitalen Schulverwaltung die Software EduPage. EduPage bietet viele Funktionen für schulorganisatorische Aufgaben, wie z.B. Stundenplanerstellung, Kommunikation mit Eltern, digitale Krankmeldungen, etc.

Damit Sie und Ihr Kind entsprechende Funktionen von EduPage zur Elternkommunikation mit der Schule nutzen können, ist Ihre schriftliche Einwilligung in die damit verbundene Datenverarbeitung erforderlich. Bei minderjährigen Schüler*innen ist die Einwilligung der Erziehungsberechtigten erforderlich.

Die Nutzung von EduPage durch die Erziehungsberechtigten für die Kommunikation mit der Schule ist freiwillig. Erziehungsberechtigten, die das Angebot nicht nutzen möchten, wird die Schule folgenden alternativen Kommunikationsweg anbieten:

Elternbriefe in Papierform; telefonischer Kontakt oder per Mail

Damit Erziehungsberechtigte EduPage nutzen können, muss für jede*n Nutzer*in ein Konto in EduPage erstellt werden. Zur Erstellung werden folgende Daten an EduPage (Dr. Josef Raabe Verlags-GmbH) übermittelt:

- **Konto für Erziehungsberechtigte:**

Vor- und Nachname der Erziehungsberechtigten, E-Mail- Adresse der Erziehungsberechtigten, Vor- und Nachname des Kindes, Klassenzugehörigkeit.

Elternzugang / Zugang für Erziehungsberechtigte

Mit Ihrem persönlichen Edupage-Zugang können Sie sich bei der zugehörigen App (Edupage) oder im Browser (gs-hanselmannstrasse.edupage.org) anmelden und mit Ihrem Zugang im Moment folgende Funktionen nutzen:

- digitale Abwesenheitsmeldungen Ihres Kindes
- digitale, sichere Kommunikation mit Lehrerinnen und Lehrern/Sprechstunden buchen
- digitaler Stundenplan Ihres Kindes
- digitaler Terminkalender

Über die zukünftige Nutzung weiterer Funktionen werden wir Sie gesondert informieren. Ihre Zugangsdaten werden Ihnen nach Erstellung der Konten per E-Mail zugesendet.



Sollten Sie dieser freiwilligen Nutzung von EduPage zustimmen, füllen Sie bitte die Einwilligung in Anlage 1 aus und lassen Sie diese der Schule so bald wie möglich per zukommen.

Mit der Einwilligung in die Datenverarbeitung akzeptieren die Nutzer*innen gleichzeitig die Bedingungen der Schule zur Nutzung von EduPage (Anlage 2).

Informationen zur Datenverarbeitung finden Sie in Anlage 3.

Allgemeine Informationen zu EduPage und DSGVO:



<https://www.edupage.org/gdpr/>

https://help.edupage.org/?p=u1/u158/e2602&lang_id=3

Oder Kurz-URL: <https://bit.ly/3vJHNes>

Mit freundlichen Grüßen

Edeltraud Fischer, Schulleiterin



Das Wichtigste im Überblick

1. Anmeldung

über die App



- App „Edupage“ herunterladen
- Eltern: Anmeldung mit den zugesendeten Zugangsdaten (falls nötig: gs-hanselmannstrasse.edupage.com eingeben)

über den Browser

- gs-hanselmannstrasse.edupage.org
- Anmeldung mit den zugesendeten Zugangsdaten

2. Wenn Sie mehrere Kinder in verschiedenen Klassen haben

- Klicken Sie auf die Menüleiste
- Klicken Sie auf „Mein Profil“.
- Klicken Sie auf „Kind hinzufügen“

a)



b)

PERSÖNLICHE KONTEN

John Doe Sr.
[redacted]@mail.com

BENUTZER

Benutzer abmelden / hinzufügen

EINSTELLUNGEN

Mein Profil

Einstellungen

Feedback

Hilfe

c)

John Doe Sr.
[redacted]@gmail.com

Konten Ihrer Kinder:

Johnny Doe
[redacted]@gmail.com - mscincin.edupage.org

Konto hinzufügen

Kind hinzufügen

Konten verwalten



3. Funktionen im Überblick

The screenshot shows the EduPage app interface for a user named John Doe. The main screen displays a 'Stundenplan Morgen 05.10.' (Morning Schedule for 05.10.) with columns for days of the week (M, D, Gpg, D, D, Mit, Übu, Lil, Lil) and rows for subjects (6bGK, 6bGK, 6bGK, 6bGK, 6bGK, 6bGK, 6bGK, 5bGK, 5bGK, 5bGK, 5bGK, 5bGK) and times (08:10, 08:55, 10:00, 10:45, 11:45, 12:30, 13:15, 14:15, 15:00, 15:45). Below the schedule is a grid of icons for various functions: Nachrichten (Messages), Unterricht (Classes), Bewertung (Grading), Lehrstoff (Curriculum), Absenzen (Absences), Vertretung (Substitution), Fotos & Pinnwand (Photos & Pinnwand), Lerngruppen (Learning Groups), Aufgaben (Tasks), Ergebnisse (Results), Zahlungen (Payments), Menü (Menu), and Anmeldelisten (Registration Lists). A red '+' button is visible in the top right corner of the app interface.

Callouts from the left side of the image point to the following functions:

- Menüleiste (über Einstellungen kann auch das Passwort geändert werden)
- tagesaktueller **Stundenplan**
- aktuelle **Nachrichten/ Neuigkeiten**
- tagesaktueller/regulärer **Stundenplan**
- Noten** und Anmerkungen der Lehrkraft (*wird momentan nicht genutzt*)
- Lehrstoff (*Nutzung während homeschooling*)
- Krankmeldung/Absenzen/ Anwesenheit** des eigenen Kindes
- Vertretungsplan** (*wird momentan nicht genutzt*)
- Fotos und Pinnwand

Callouts from the right side of the image point to the following functions:

- Nachricht** an die Klassenlehrkraft senden oder das Kind **digital krankmelden**
- Lehrer/innen des Kindes in den einzelnen Fächern
- (Haus-)Aufgaben (*nur während homeschooling*)
- Ergebnisse der erledigten (Haus-)Aufgaben (*Nutzung während homeschooling*)
- Eingegangene Zahlungen (z.B. Kopiergeld)
- Mensamenü (*wird momentan nicht genutzt*)
- Sprechstunden-Buchung**

Brauchen Sie Hilfe?

Auf den EduPage Hilfeseiten finden Sie ausführliche Anleitungen zu den einzelnen Funktionen:

Für Eltern / Erziehungsberechtigte:



https://help.edupage.org/?p=u38&lang_id=3

Oder Kurz-URL: <https://bit.ly/3mhVL44>

Für Schüler*innen:



https://help.edupage.org/?p=u42&lang_id=3

Oder Kurz-URL: <https://bit.ly/3jDG4mf>



Anlage 1

Einwilligungserklärung
**in die Nutzungsbedingungen der Schule zu EduPage und die mit der
Nutzung verbundene Verarbeitung von personenbezogenen Daten**

Ich/Wir stimme/n hiermit den Bedingungen zur Nutzung von EduPage (siehe Anlage 2) zu.

Weiterhin willige/n ich/wir ein, dass die Schule entsprechende Konten/Accounts anlegt (Account für Eltern/Erziehungsberechtigte) und die in Anlage 3 aufgeführten Daten in diesem Zusammenhang an EduPage (Dr. Josef Raabe Verlags-GmbH) übermittelt und von EduPage verarbeitet werden.

Hiermit willige/n ich/wir in die Verarbeitung von personenbezogenen Daten der unten aufgeführten betroffenen Personen bei der Nutzung von EduPage durch die Schule und EduPage (Dr. Josef Raabe Verlags-GmbH), im Rahmen der oben genannten Funktionen, ein. Die Informationen zur Datenverarbeitung (Anlage 3) habe ich/haben wir zur Kenntnis genommen.

Zudem willige/n ich/wir ein, dass die unten angegebene/n E-Mail-Adresse/n zur Erstellung der Eltern/Erziehungsberechtigtenaccounts genutzt wird/werden. Die benötigten Zugangsdaten sollen dabei an untenstehende E-Mail-Adresse gesendet werden.

Diese Einwilligung in die Datenverarbeitung kann jederzeit widerrufen werden. Den **Widerruf** Ihrer Einwilligung können Sie schriftlich an die Schulleitung richten. Durch den Widerruf wird die Rechtmäßigkeit, der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung nicht berührt.

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen Ihnen keine Nachteile. Wenn Sie sich gegen eine EduPage Nutzung entscheiden, werden wir Sie weiter über die bisherigen Wege kontaktieren.

Bitte ergänzen Sie die nachfolgenden Angaben und geben Sie das ausgefüllte und unterschriebene Schreiben Ihrem Kind wieder mit zurück in die Schule.

Vollständiger Name des Schülers/ der Schülerin: _____

Klasse: _____

Vollständiger Name Erziehungsberechtigte/er 1: _____

E-Mail-Adresse (Erziehungsberechtigte/r 1): _____

Vollständiger Name Erziehungsberechtigte/er 2: _____

E-Mail-Adresse (Erziehungsberechtigte/r 2): _____

Mit meiner Unterschrift stimme ich/wir Folgendem zu:

**Der Erstellung der EduPage Eltern/Erziehungsberechtigtenkonten
Die Nutzungsbedingungen von EduPage habe ich zur Kenntnis genommen (Anlage 2)**

Ort, Datum: _____

[Bei Minderjährigen: stets **Unterschrift** der/des Erziehungsberechtigten; Bei Volljährigen: allein Unterschrift des/der Volljährigen]



Anlage 2

Bedingungen zur Nutzung von EduPage für Eltern und Lehrer/innen der GS Hanselmannstraße

1. Anwendungsbereich

Diese Nutzungsbedingungen regeln die Nutzung des von der Schule bereitgestellten digitalen Kommunikationswerkzeugs aSc EduPage (im Folgenden: „EduPage“). Sie gelten für alle Erziehungsberechtigten, Lehrer/innen, Schülerinnen und Schüler, die EduPage nutzen, und gehen insoweit den bestehenden EDV-Nutzungsbedingungen der Schule vor.

2. Zulässige Nutzung

Die Nutzung von EduPage ist nur für schulische Zwecke erlaubt und dient der Unterstützung des Lehr- und Lernbetriebs, sowie zur Abbildung von Schulverwaltungsprozessen. EduPage ist nicht geeignet zur Ablage privater Daten.

3. Anlegen von Konten für Schülerinnen und Schüler

Die Nutzung von EduPage ist für Erziehungsberechtigten, Schülerinnen und Schüler freiwillig. Nutzerkonten für Erziehungsberechtigten, Schülerinnen und Schüler werden nur angelegt, wenn sie (bzw. bei Minderjährigen deren Erziehungsberechtigte) den Nutzungsbedingungen für Schülerinnen und Schüler zugestimmt und ihr Einverständnis mit der damit verbundenen Datenverarbeitung erklärt haben. Bei Schülerinnen und Schülern zwischen 14 und 18 Jahren ist zusätzlich (zur Zustimmung der Eltern) deren Zustimmung erforderlich.

4. Nutzung mit privaten Geräten

Die Nutzung von EduPage ist grundsätzlich über den Internetbrowser des Nutzer-Geräts möglich. Die Installation der EduPage-App ist nicht notwendig und erfolgt ggf. in eigener Verantwortung der Nutzerinnen und Nutzer. Beim Einsatz mobiler (privater) Geräte müssen diese mindestens durch eine PIN oder ein Passwort geschützt werden.

5. Datenschutz und Datensicherheit

Dem Gebot der Datenminimierung entsprechend sollen so wenig personenbezogene Daten wie möglich bei der Nutzung verarbeitet werden.

Die Aufzeichnung einer Bild-, Ton- oder Videoübertragung, z.B. durch eine Software oder das Abfotografieren oder Abfilmen des Bildschirms, ist nicht gestattet. In diesem Zusammenhang wird auf die Strafbarkeit nach § 201 StGB (Verletzung der Vertraulichkeit des Wortes) bzw. auf §§ 33, 22 KunstUrhG hingewiesen.



Sensible Daten gem. Art. 9 DSGVO (z.B. Gesundheitsdaten, rassische und ethnische Herkunft, politische Meinungen, religiöse oder weltanschauliche Überzeugungen, Gewerkschaftszugehörigkeit, genetische und biometrische Daten) dürfen nicht verarbeitet werden.

Die Weitergabe von Zugangsdaten an andere Personen ist ausdrücklich untersagt. Wer vermutet, dass sein Passwort anderen Personen bekannt geworden ist, ist verpflichtet, dieses zu ändern. Die Verwendung eines fremden Accounts ist grundsätzlich unzulässig.

Nach Beendigung der Nutzung haben sich die Nutzer*innen bei EduPage auszuloggen.

6. Verbotene Nutzungen

Die Nutzer*innen sind verpflichtet, bei der Nutzung von EduPage geltendes Recht einzuhalten, u.a. das Strafrecht und das Jugendschutzrecht.

Es ist verboten, pornographische, gewaltdarstellende oder -verherrlichende, rassistische, menschenverachtende oder denunzierende Inhalte über EduPage abzurufen, zu speichern oder zu verbreiten.

Die Verbreitung und das Versenden von belästigenden, verleumderischen oder bedrohenden Inhalten sind nicht zulässig. Von den Nutzer*innen über EduPage bereitgestellte Inhalte dürfen nicht unbefugt in sozialen Netzwerken verbreitet werden. Ebenso ist eine Weitergabe oder Verbreitung von Zugangsdaten in sozialen Medien untersagt.

Weiterhin ist jede Nutzung untersagt, die geeignet ist, die berechtigten Interessen der Schule zu beeinträchtigen (z.B. Schädigung des öffentlichen Ansehens der Schule; Schädigung der Sicherheit der IT-Ausstattung der Schule).

7. Verstoß gegen die Nutzungsbedingungen

Im Falle eines Verstoßes gegen diese Nutzungsbedingungen behält sich die Schulleitung das Recht vor, den Zugang zu EduPage sperren zu lassen. Davon unberührt behält sich die Schulleitung weitere Maßnahmen vor.

8. Schlussbestimmungen

Die Nutzung von EduPage ist jeweils für ein Jahr gültig und wird jährlich automatisch für ein Jahr verlängert. Die Nutzung von EduPage endet mit dem Ende der Schulzugehörigkeit. Mit Ende der Bereitstellung des Angebots durch die Schule, werden die Nutzer*innen Accounts, sowie alle Daten, die im Zusammenhang der Nutzung der oben beschriebenen Funktionen angefallen sind, nach 30 Tagen gelöscht. Tritt eine Schülerin oder ein Schüler während des Schuljahres aus einer angemeldeten Schule aus (beispielsweise durch Schulwechsel) und wird daher vom Schul-Admin das Nutzerkonto dieser Person entfernt, wird dieses nach spätestens 30 Tagen unwiderruflich gelöscht. Daneben gibt es die Möglichkeit, Nutzer*innenkonten und die damit verbundenen Daten direkt zu löschen (z.B. bei Widerruf der Einwilligung).



Anlage 3

Informationen zur Datenverarbeitung nach Art. 13 DSGVO

Ergänzend zu den allgemeinen Datenschutzhinweisen unserer Schule, abrufbar auf unserer Schulhomepage unter <https://gs-hanselmannstrasse.musin.de/cms/datenschutzbestimmungen/>, möchten wir Sie über die Datenverarbeitung im Rahmen der Nutzung von EduPage informieren:

Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Für die Datenverarbeitung ist die jeweilige Schule verantwortlich.

Grundschule München, Hanselmannstraße 45

Edeltraud Fischer

Hanselmannstr. 45, 80809 München

089/179582620

Mail: gs-hanselmannstr-45@muenchen.de

Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Annette Kuzmany

Hanselmannstr. 45, 80809 München

089/179582620

Mail: annette.kuzmany@muenchen.de

Zwecke und Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung Ihrer Daten

Die Schule verarbeitet die personenbezogenen Daten im Rahmen von *EduPage* für schulische Zwecke. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung der Daten im Rahmen der oben dargestellten freiwilligen Nutzung der Elternkommunikation ist eine Einwilligung der betroffenen Personen.

Empfänger von personenbezogenen Daten

Schulinterne Empfänger (Schulleitung und von der Schulleitung beauftragte Schul-Admins mit Benutzerverwaltungsrechten, Lehrkräfte sowie Schüler*innen der eigenen Lerngruppe(n)) nach den konkret zugewiesenen Berechtigungen innerhalb der Schule.

Zur Bereitstellung und Nutzung von *EduPage* ist die Übermittlung personenbezogener Daten an folgende **Dienstleister** erforderlich. Dr. Josef Raabe Verlags-GmbH, Postfach 10 39 22, 70034 Stuttgart;

Folgende Datenarten sind im Rahmen der oben genannten Funktionen regelmäßig Gegenstand der Verarbeitung durch die Dr. Josef Raabe Verlags-GmbH:



https://www.asc-raabe.de/wp-content/uploads/2021/12/MUC-Schulen_EduPage-Dateneuebersicht_Eltern_SuS.pdf

Oder Kurz-URL: <https://bit.ly/31j1S0n>

Push-Benachrichtigungen

Soweit personenbezogene Daten im Auftrag der Schule von der Dr. Josef Raabe Verlags-GmbH verarbeitet werden, findet die Verarbeitung grundsätzlich in Europa statt. Sollten Sie die Möglichkeit der Push-Benachrichtigung nutzen, werden Daten auch durch Dienste der Firmen Google (Android) und Apple Inc. (iOS) verarbeitet.

Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten

Tritt eine Person während der Vertragslaufzeit aus einer angemeldeten Schule aus (beispielsweise durch Wegzug), wird der entsprechende Account (Schüler*innen, sowie Eltern, bzw. Erziehungsberechtigte) sowie alle Daten, die im Zusammenhang der Nutzung der oben beschriebenen Funktionen angefallen sind, durch die Schule gelöscht. Mit Ende der zentral koordinierten Bereitstellung des Angebots werden alle Daten inklusive der Nutzer*innen-Accounts nach 30 Tagen gelöscht.